



***Szczegółowe zasady udzielania dofinansowania ze środków
Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych
w ramach pilotażowego programu pn. „Aktywny samorząd” w 2019 roku***

Realizatorem pilotażowego programu „Aktywny samorząd” dla mieszkańców powiatu nowodworskiego jest przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Dworze Gdańskim ul. Warszawska 28A.

Celem głównym programu jest wyeliminowanie lub zmniejszenie barier ograniczających uczestnictwo w życiu społecznym, zawodowym i w dostępie do edukacji.

Cele szczegółowe programu:

- przygotowanie beneficjentów programu z zaburzeniami ruchu i percepcji wzrokowej do pełnienia różnych ról społecznych poprzez umożliwienie im włączenia się do tworzącego się społeczeństwa informacyjnego,
- przygotowanie beneficjentów programu do aktywizacji społecznej, zawodowej lub wsparcie w utrzymaniu zatrudnienia poprzez likwidację lub ograniczenie barier w poruszaniu się oraz barier transportowych,
- umożliwienie beneficjentom programu aktywizacji zawodowej poprzez zastosowanie elementów wspierających zatrudnienie,
- poprawa szans beneficjentów programu na rywalizację o zatrudnienie na otwartym rynku pracy poprzez podwyższenie kwalifikacji,
- wzrost kompetencji osób zaangażowanych w proces rehabilitacji osób niepełnosprawnych, pracowników lub pracujących na rzecz jednostek samorządu terytorialnego oraz organizacji pozarządowych.

W roku 2019 program obejmuje następujące formy wsparcia:

Moduł I – likwidacja barier utrudniających aktywizację społeczną i zawodową:

1. Obszar A – likwidacja bariery transportowej:
 - a. Zadania: 1 i 4 – pomoc w zakupie i montażu oprzyrządowania do posiadanego samochodu,
 - b. Zadania: 2 i 3 – pomoc w uzyskaniu prawa jazdy;
2. Obszar B – likwidacja barier w dostępie do uczestniczenia w społeczeństwie informacyjnym:
 - a. Zadania: 1, 3 i 4 – pomoc w zakupie sprzętu elektronicznego lub jego elementów oraz oprogramowania,
 - b. Zadanie 2 – dofinansowanie szkoleń w zakresie obsługi nabytego w ramach programu sprzętu elektronicznego i oprogramowania,
 - c. Zadanie 5 – pomoc w utrzymaniu sprawności technicznej posiadanego sprzętu elektronicznego;
3. Obszar C – likwidacja barier w poruszaniu się:
 - a. Zadanie 1 – pomoc w zakupie wózka inwalidzkiego o napędzie elektrycznym,
 - b. Zadanie 2 – pomoc w utrzymaniu sprawności technicznej posiadanego skutera lub wózka inwalidzkiego o napędzie elektrycznym,
 - c. Zadanie 3 – pomoc w zakupie protezy kończyny, w której zastosowano nowoczesne rozwiązania techniczne,
 - d. Zadanie 4 – pomoc w utrzymaniu sprawności technicznej posiadanej protezy kończyny, w której zastosowano nowoczesne rozwiązania techniczne,

- e. Zadanie 5 – pomoc w zakupie skutera inwalidzkiego o napędzie elektrycznym lub oprzyrządowania elektrycznego do wózka ręcznego;
4. Obszar D – pomoc w utrzymaniu aktywności zawodowej poprzez zapewnienie opieki dla osoby zależnej.

Moduł II – pomoc w uzyskaniu wykształcenia na poziomie wyższym.

Moduł III – szkolenia kadr samorządów oraz organizacji pozarządowych z zakresu problematyki niepełnosprawności.

§ 2

Tryb składania wniosków o dofinansowanie

1. Wnioskodawca ubiegający się o dofinansowanie zobowiązany jest złożyć, odpowiedni do obszaru dofinansowania, wniosek w formie pisemnej wraz z wymaganymi specyfikacjami oraz załącznikami, które potwierdzają możliwość uczestnictwa w programie.
2. Za komplety uważa się wniosek zawierający wszystkie wymagane dane wraz z kompletem wymaganych załączników.
3. Podstawą podjęcia decyzji w sprawie przyznania osobie niepełnosprawnej dofinansowania są informacje aktualne na dzień złożenia wniosku, z wyjątkiem wniosków wnioskodawców zobowiązanych do uzupełnienia lub korekty danych- w tym przypadku podstawą podjęcia decyzji w sprawie przyznania dofinansowania są informacje aktualne na dzień uzupełnienia wniosku.
4. Wnioskodawca zobowiązany jest zgłosić bezzwłocznie do Realizatora informacje o wszelkich zmianach, dotyczących danych zawartych we wniosku.:
5. **W 2019 roku obowiązują następujące terminy składania wniosków:**
 - a) **w przypadku Modułu I: od 18.03.2019 r. do 31.08.2019,**
 - b) **w przypadku Modułu II,** Realizator przyjmuje w danym roku dwa cykle realizacji wniosków pozytywnie zweryfikowanych pod względem formalnym, adekwatne do organizacji roku akademickiego/szkolnego, wyznaczając następujące terminy składania wniosków:
 - **I termin od 01.03.2019 r. do 30.03.2019 r.** (dla wniosków dotyczących roku akademickiego 2018/2019);
 - **II termin od 12.09.2019 r. do 10.10.2019 r.** (dla wniosków dotyczących roku akademickiego 2019/2020);
6. Za datę złożenia wniosku uważa się datę jego wpłynięcia do Realizatora a w przypadku wniosków składanych drogą pocztową, datę stempla pocztowego.
7. Po złożeniu wniosku następuje jego weryfikacja formalna, która polega na sprawdzeniu czy wnioskodawca i/lub jego podopieczny spełnia obowiązujące warunki uczestnictwa w programie i ubiegania się w jego ramach o wsparcie. Ocenie formalnej podlega:
 - a) spełnianie przez wnioskodawcę/podopiecznego wnioskodawcy wszystkich kryteriów uprawniających do złożenia wniosku i otrzymania dofinansowania,
 - b) dotrzymanie przez wnioskodawcę terminu złożenia wniosku,
 - c) zgodność zgłoszonego we wniosku przedmiotu dofinansowania z zasadami wskazanymi w programie,
 - d) kompletność i poprawność danych zawartych we wniosku, zgodność wniosku oraz wymaganych załączników z wymaganiami Realizatora,
 - e) wypełnienie wymaganych rubryk we wniosku i załącznikach do wniosku,
 - f) zgodność reprezentacji wnioskodawcy lub jego podopiecznego.
8. W terminie 10 dni od złożenia wniosku odbywa się jego wstępna weryfikacja, wówczas Realizator informuje wnioskodawcę o występujących we wnioskach uchybieniach/brakach, które powinny zostać usunięte w wyznaczonym terminie. Nieusunięcie uchybień/braków we wniosku przez wnioskodawcę w wyznaczonym terminie spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
9. Weryfikacja formalna wniosku następuje w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku.

10. Realizator informuje wnioskodawcę o formalnej ocenie wniosku w terminie 10 dni od dnia rozpatrzenia kompletnego wniosku.
11. Wnioski w ramach Modułu I podlegają ocenie merytorycznej. Ocena merytoryczna wniosku następuje na podstawie Karty Oceny Merytorycznej Wniosku. Maksymalnie można uzyskać 180 pkt a minimalna liczba punktów, uprawniająca do uzyskania dofinansowania, wynosi 40 pkt (Załącznik nr 1 do niniejszego dokumentu). Ocena ma na celu wyłonienie wniosków osób, które mają największe szanse na realizację celów programu i które zmieszczą się w limicie środków finansowych przekazanych przez PFRON na realizację poszczególnych obszarów programu.
12. Wnioski w ramach Modułu II nie podlegają ocenie merytorycznej.
13. Ocena merytoryczna wniosków w ramach Modułu I w 2019 roku będzie dokonywana dwukrotnie: pierwsza dla wniosków złożonych w okresie od 18.03.2019 r. do 31.05.2019 r., druga dla wniosków złożonych w okresie od 01.06.2019 r. do 31.08.2019 r.
14. Wnioski ocenione merytorycznie szeregowane są na liście rankingowej, według kolejności wynikającej z ustalonej oceny.
15. Wnioski pozytywnie zweryfikowane formalnie i merytorycznie, które spełniły warunki otrzymania dofinansowania określone w pkt. 11, ale nie zostały zrealizowane w ramach pierwszej transzy środków PFRON, zostaną umieszczone na liście rankingowej do realizacji w drugiej transzy środków.
16. Udzielenie dofinansowania wnioskodawcom, których wnioski uzyskały ocenę poniżej ustalonego minimalnego progu punktowego, uzależnione będzie od możliwości wynikających z wysokości ostatecznej puli środków PFRON przekazanych Realizatorowi.
17. **Preferencje Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych przysługujące wnioskodawcom w trakcie rozpatrywania wniosków w ramach Modułu I w 2019 roku dotyczą osób niepełnosprawnych, które:**
 - a) są zatrudnione - ;
 - b) w 2018 lub 2019 roku zostały poszkodowane w wyniku działania żywiołu lub innych zdarzeń losowych.
18. W przypadku, gdy limit środków finansowych przekazany Realizatorowi programu przez PFRON na realizację danego obszaru programu nie umożliwia udzielenia dofinansowania wszystkim wnioskodawcom z równorzędną oceną wniosku o przyznaniu dofinansowania decyduje:
 - a) stopień niepełnosprawności potencjalnego beneficjenta pomocy w ten sposób, że w pierwszej kolejności realizowane będą wnioski dotyczące osób ze znacznym stopniem niepełnosprawności,
 - a w dalszej kolejności, jeżeli reguła postępowania wyrażona w litera a) nie prowadzi do wyboru wniosku do dofinansowania:
 - b) wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu w rozumieniu przepisów o świadczeniach rodzinnych, podzielonego przez liczbę osób we wspólnym gospodarstwie domowym, obliczonego za kwartał poprzedzający miesiąc złożenia wniosku w ten sposób, że w pierwszej kolejności realizowane będą wnioski wnioskodawców, których dochód jest najniższy.
19. W przypadku niewystarczających środków na realizację Modułu II Realizator w drodze zarządzenia wyznaczy zasady określania wysokości dofinansowania.
20. Decyzję o przyznaniu lub bądź odmowie przyznania wnioskowanej pomocy podejmuje Realizator zgodnie z posiadanym doświadczeniem, wiedzą oraz na podstawie zasad określonych w programie i dokumencie dotyczącym kierunków działań programu oraz warunków brzegowych obowiązujących Realizatorów programu w danym roku.
21. O przyznaniu lub odmowie dofinansowania wnioskodawca zostanie poinformowany w formie pisemnej.
22. Decyzje o przyznaniu lub odmowie dofinansowania nie są decyzjami w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego.
23. Decyzja o przyznaniu dofinansowania jest podstawą zawarcia umowy dofinansowania pomiędzy Realizatorem a Wnioskodawcą.

24. Szczegółowe postanowienia dotyczące realizacji umowy dofinansowania i jej rozliczenia zostaną określone w indywidualnej umowie zawartej pomiędzy Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Dworze Gdańskim a Wnioskodawcą.
25. Warunkiem zawarcia umowy dofinansowania jest spełnienie przez Wnioskodawcę lub jego podopiecznego warunków uczestnictwa określonych w programie także w dniu podpisania umowy.
26. Maksymalne kwoty dofinansowania w ramach Modułu I określone zostały w ust. 9 dokumentu „Kierunki działań oraz warunki brzegowe obowiązujące Realizatorów pilotażowego programu „Aktywny samorząd” w 2019 roku”.
27. Dla Modułu II przyznana kwota dofinansowania jest wyliczona zgodnie z zasadami określonymi w dokumencie „Kierunki działań (...)” z zastrzeżeniem pkt 19 niniejszego niniejszego dokumentu.
28. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym dokumencie stosuje się zapisy:
 - a) Uchwała Nr 11/2018 Rady Nadzorczej Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych z dnia 10 grudnia 2018 r. w sprawie przyjęcia tekstu jednolitego pilotażowego programu „Aktywny samorząd”,
 - b) Zasady dotyczące wyboru dofinansowania i rozliczania wniosków o dofinansowanie w ramach modułu I i II pilotażowego programu „Aktywny samorząd”,
 - c) Kierunków działań oraz warunków brzegowych obowiązujących Realizatorów pilotażowego programu „Aktywny samorząd” w 2019 roku.

Harmonogram realizacji pilotażowego programu „Aktywny samorząd” w 2019 przedstawia poniższa tabela:

Termin	Opis
11.03.2019	Termin złożenia wystąpienia przez samorząd powiatowy o przyznanie środków finansowych Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych na realizację programu w roku bieżącym
18.03.2019	Termin rozpoczęcia przyjmowania wniosków w ramach Modułu I
18.03.2019 – 30.03.2019	Termin przyjmowania wniosków o dofinansowanie w ramach roku szkolnego/akademickiego 2018/2019 (Moduł II)
26.04.2019	Termin zawarcia/aneksowania umowy w sprawie realizacji programu pomiędzy Realizatorem programu i Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych
30.08.2019	Termin zakończenia przyjmowania wniosków w ramach Modułu I
12.09.2019 - 10.10.2019	Termin przyjmowania wniosków o dofinansowanie w ramach roku szkolnego/akademickiego 2019/2020 (Moduł II)
04.12.2019	Końcowy termin składania przez Realizatora programu dodatkowego zapotrzebowania na środki potrzebne na realizację programu
15.04.2020	Termin złożenia przez samorząd powiatowy sprawozdania z realizacji programu ze środków przekazanych w 2019 roku
30.08.2020	Termin rozliczenia środków finansowych przekazanych na realizację programu w 2019 roku – do tego dnia wszystkie umowy dofinansowania zawarte pomiędzy Realizatorem programu a Wnioskodawcami powinny zostać rozliczone