

Pomorski Urząd Wojewódzki w Gdańsku  
80-810 Gdańsk  
Okopowa 21 / 27

FB-III.431.27.2018

p. Z. Matkiewicz - Gh  
p. ~~Stan E. Dulik~~ - FK

Gdańsk, 2018-06-29

- pismo o informacji  
dot. realizacji: zaleceń poleceń w sprawie  
do dnia 03.08.2018

STAROSTWO POWIATOWE  
W NOWYM DWORZE GDAŃSKIM  
WPLYNEĆ O...

SEKRETARZ POWIATU

Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze

Gdańskim

82-100 Nowy Dwór Gdański

Gen. Wł. Sikorskiego 23

mgr Joanna Bryk

SEK + SK  
WICESTAROSTA

mgr inż. Barbara Ogródowska  
11.07.2018

2018 -07- 11

Ldz. ....  
Podpis .....

INFORMACJA

Pismo

Załączniki:

1. Pismo przewodnie do wystąpienia pokontrolnego.(4196984\_3540658).doc
2. 9.WFIB\_Wystąpienie pokontrolne.(4185345\_3540592).doc

Dokument został podpisany, aby go zweryfikować należy użyć  
oprogramowania do weryfikacji podpisu

Data złożenia podpisu: 2018-07-10T13:25:50.730Z

Podpis elektroniczny

Podpis elektroniczny zweryfikowany  
11.07.2018  
Joanna Bryk



, dnia r.

FB-III.431.27.2018.AZ, ER

**Pan Zbigniew Ptak,  
Starosta Nowodworski**

W związku z niewniesieniem zastrzeżeń do projektu wystąpienia pokontrolnego, dotyczącego kontroli przeprowadzonej w dniach od 21 maja do 25 maja 2018 r. w zakresie prawidłowości wykorzystania i rozliczenia dotacji otrzymanej z budżetu państwa w 2017 r. w rozdziale 70005 – „Gospodarka gruntami i nieruchomościami”, ze szczególnym uwzględnieniem oszczędnego i racjonalnego gospodarowania środkami publicznymi przekazuję w załączeniu wystąpienie pokontrolne.

Jednocześnie informuję, że zgodnie z art. 48 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

Z poważaniem,  
z up. Wojewody Pomorskiego

Wydziału Finansów i Budżetu





**WYSTĄPIENIE POKONTROLNE**

<b>Część ogólna</b>	
<b>Podstawa prawna przeprowadzenia kontroli</b>	art.175 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz.1870 z późn.zm., t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 2077)
<b>Jednostka kontrolowana</b>	Powiat Nowodworski z siedzibą władz w Nowym Dworze Gdańskim
<b>Adres jednostki kontrolowanej</b>	ul. Gen. Wł. Sikorskiego 23, 82-100 Nowy Dwór Gdański
<b>Data rozpoczęcia i zakończenia kontroli</b>	od 21 maja do 25 maja 2018 r.
<b>Przedmiot kontroli</b>	Prawidłowość wykorzystania i rozliczenia dotacji otrzymanej z budżetu państwa w 2017 r. w rozdziale 70005 – „Gospodarka gruntami i nieruchomościami”, ze szczególnym uwzględnieniem oszczędnego i racjonalnego gospodarowania środkami publicznymi
<b>Okres objęty kontrolą</b>	2017 rok
<b>Kontrolę wpisano do książki kontroli</b>	21.05.2018 r. poz.2/2018
<b>Kierownik jednostki kontrolowanej</b>	Pan Zbigniew Ptak - Starosta Nowodworski
<b>Skład zespołu kontrolującego</b>	Alicja Życzkowska – kierownik Oddziału Kontroli Finansowej Wydziału Finansów i Budżetu Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku - przewodnicząca zespołu kontrolnego, Edward Rzeczycki - inspektor wojewódzki w Oddziale Kontroli Finansowej Wydziału Finansów i Budżetu Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku
<b>Informacje wstępne</b>	Zadania w zakresie poddanym kontroli reguluje ustawa z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (tj. dz. U. z 2016 r. poz. 2147 z późn. zm.)
<b>Upoważnienie</b>	Nr 27/2018 z dnia 16.05.2018 r., podpisane przez Dyrektora Wydziału Finansów i Budżetu Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku z upoważnienia Wojewody Pomorskiego
<b>Ocena skontrolowanej działalności</b>	<b>Ocena pozytywna z nieprawidłowościami</b>

## Uzasadnienie oceny

Zakres przedmiotowy kontroli obejmował prawidłowość wykorzystania i rozliczenia dotacji otrzymanej z budżetu państwa przekazanych Powiatowi Nowodworskiemu w 2017 r. w rozdziale 70005 § 2110 – „Gospodarka gruntami i nieruchomościami”, na pokrycie kosztów utrzymania stanowisk pracowników realizujących zadania z zakresu gospodarowania nieruchomościami Skarbu Państwa, oraz na wydatki bieżące, ze szczególnym uwzględnieniem oszczędnego i racjonalnego gospodarowania środkami publicznymi.

### 1. Plan finansowy na 2017 r.

Na podstawie Decyzji Nr 3.1/2017 Wojewody Pomorskiego z dnia 3 lutego 2017 r. ustalono wysokość dotacji celowej związanej z realizacją zadań zleconych z zakresu administracji rządowej w rozdziale 70005 – gospodarka gruntami i nieruchomościami § 2110 w kwocie 132.000,00 zł, z tego:

- kwota 67.000,00 zł – z przeznaczeniem na utrzymanie stanowisk pracy (w tym wynagrodzenia wraz z pochodnymi),
- kwota 65.000,00 zł – na wydatki bieżące.

W trakcie roku budżetowego 2017 r. powyższa kwota została zwiększona środkami pochodzącymi z rezerw celowych budżetu państwa poz. 41 i 47 w łącznej wysokości 70.572,00 zł, z tego:

1. Decyzją Ministra Rozwoju i Finansów nr MF/FG3.4143.3.72.2017.MF.754 z dnia 11 kwietnia 2017 r., poz. 41, zwiększono środki o kwotę 13.572,00 zł na pokrycie kosztów związanych z wydaniem decyzji odszkodowawczych za nieruchomości przejmowane pod drogi publiczne;
2. Decyzją Wojewody Pomorskiego nr 222/2017 z dnia 15 listopada 2017 r., poz. 47, zwiększono środki o kwotę 57.000,00 zł. z przeznaczeniem na pokrycie kosztów utrzymania stanowisk (w tym wynagrodzeń wraz z pochodnymi) pracowników realizujących zadania zlecone w zakresie gospodarowania nieruchomościami Skarbu Państwa.

Łączna wysokość przyznanej dotacji w rozdziale na 2017 r., po uwzględnieniu powyższych zmian, wyniosła **202.572,00 zł.**, w tym:

- 124.000,00 zł - z przeznaczeniem na utrzymanie stanowisk pracy (w tym wynagrodzenia wraz z pochodnymi). Dotacja w planowanej kwocie została przekazana na rachunek starostwa i wykorzystana w pełnej wysokości.
- 78.572,00 zł – z przeznaczeniem na wydatki bieżące, związane z realizacją zadań z zakresu gospodarki nieruchomościami. Na podstawie przedstawianych do Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego kserokopii faktur oraz innych dokumentów potwierdzających konieczność poniesienia wydatków na rachunek starostwa przekazano kwotę 68.325,78 zł.

### 2. Rozliczenie dotacji z przeznaczeniem na utrzymanie stanowisk pracy w tym wynagrodzenia wraz z pochodnymi

Zgodnie z pismem Ministra Finansów z dnia 14 lipca 2016 r. przekazującym Wojewodzie Pomorskiemu limity wydatków do projektu ustawy budżetowej na 2017 r., podstawą ustalenia i rozliczenia dotacji w rozdziale 70005 dla poszczególnych starostw, w części dotyczącej kosztów utrzymania stanowisk pracy, jest katalog zadań, stanowiący załącznik do ww. pisma, obejmujący listę wykonywanych czynności w ramach realizacji zadań

zleconych dotyczących gospodarki nieruchomościami, ich czasochłonności oraz stawkę godzinową – 29,63 zł.

Na podstawie powyższego zestawienia, uzupełnionego o liczbę wykonanych i przewidywanych do wykonania czynności w 2017 r., przekazanych po zakończeniu II kwartału 2017r. przez Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze Gdańskim do Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku, Wojewoda Pomorski przyznał Powiatowi Nowodworskiemu dotację w łącznej wysokości 124.000,00 zł. z przeznaczeniem na utrzymanie stanowisk pracy, przyjmując łączną planowaną czasochłonność wszystkich czynności w liczbie 4.184,94 godzin.

Zgodnie z przedstawioną do kontroli ewidencją księgową stwierdzono, że przyznaną dotację w ww. kwocie zaewidencjonowano następująco:

- wynagrodzenia osobowe § 4010 – 99.500,00 zł,
- dodatkowe wynagrodzenie roczne § 4040 – 6.900,00 zł,
- składki na ubezpieczenia społeczne § 4110 – 16.600,00 zł,
- składki na Fundusz Pracy § 4120 – 1.000,00 zł.

Kontrolujący ustalili, że zadania z zakresu gospodarowania nieruchomościami Skarbu Państwa a także powiatu realizowane były w komórce organizacyjnej Wydział Geodezji, Kartografii i Katastru (dalej Wydział), w której zatrudnionych było 11 pracowników łącznie z kierownikiem komórki, który jednocześnie pełnił funkcję geodety powiatowego. W Wydziale prowadzone są m.in. sprawy związane z wykonywaniem zadań państwowej służby geodezyjnej i kartograficznej oraz gospodarowaniem nieruchomościami będącymi własnością Skarbu Państwa i powiatu, a także gospodarowania gruntami rolnymi i leśnymi. Oprócz powyższego, zadania związane z gospodarką nieruchomościami Skarbu Państwa były realizowane w Wydziale Finansowo-Księgowym w zakresie prowadzenia ewidencji księgowej należności i wykonanych dochodów (w tym analitycznej w podziale na dłużników) w rozdziale 70005, analizy zaległości i wysyłania wezwań do zapłaty, w którym zatrudnionych było 6 osób łącznie z Głównym Księgowym – Kierownikiem Wydziału.

Do rozliczenia dotacji w Starostwie wzięto pod uwagę 5 etatów pracowników zatrudnionych w pełnym wymiarze w tym:

- 4 etaty pracowników Wydziału Geodezji, Kartografii i Katastru łącznie z Kierownikiem Wydziału,
- 1 etat pracownika z Wydziału Finansowo-Księgowego.

Na podstawie przedstawionych do kontroli dokumentów źródłowych, ewidencji księgowej oraz tabeli sporządzonej w dniu 25-05-2018 r. przez Skarbnika Powiatu Panią Małgorzatę Tkaczyk ustalono, iż zadania zlecone dot. nieruchomości Skarbu Państwa realizowane były w różnym w wymiarze na poszczególnych stanowiskach pracy tj. 0,17; 1; 0,50; 0,25; 0,60 etatu na osobę, co oznacza, że zadania zlecone z zakresu gospodarki nieruchomościami realizowane były w wymiarze 2,52 etatu.

Kontrolujący dokonali analizy poniesionych wydatków na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń ww. pracowników, wg klucza ustalonego przez Starostwo, na podstawie kartotek wynagrodzeń sporządzonych w ujęciu miesięcznych dla każdego pracownika oraz list płac.

Szczegółowe rozliczenie kosztów wynagrodzeń przedstawia poniższe zestawienie:

Pracownicy realizujący zadania z zakresu administracji rządowej, których wynagrodzenia finansowane były z rozdz. 70005	Zaangażowanie /wymiar etatu	Wynagrodzenia wraz z DWR i pochodnymi za 2017 r.	Wysokość wynagrodzeń związanych z realizacją zadania zleconego (kolumna 2 x 3)
1	2	3	4
Kierownik Wydziału Geodezji, Kartografii i Katastru	0,17	97.248,89	16.532,31
Specjalista ds. gospodarki nieruchomościami Skarbu Państwa	1	51.950,50	51.950,50
Inspektor ds. ochrony gruntów, rekultywacji i ochrony znaków geodezyjnych	0,50	56.626,05	28.313,02
Referent ds. gospodarki nieruchomościami powiatowymi i Skarbu Państwa	0,25	43.117,41	10.779,35
Podinspektor ds. księgowości	0,60	58.902,53	35.341,52
<b>RAZEM</b>	<b>2,52</b>	<b>307.845,38</b>	<b>142.916,70</b>

Jak wynika z powyższej tabeli, wydatki Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim na wynagrodzenia wraz z dodatkowym wynagrodzeniem rocznym (DWR) oraz pochodnymi od wynagrodzeń 5 pracowników realizujących zadania zlecone z zakresu gospodarki nieruchomościami (zgodnie z przyjętym założeniem zaangażowania na poszczególnych stanowiskach w łącznym wymiarze 2,52 etatu), wyniosły 142.916,70 zł. Z dotacji sfinansowano kwotę 124.000,00 zł., tj. 86,77% poniesionych wydatków.

Zgodnie z przedłożonym przez Starostę Powiatu Nowodworskiego wyjaśnieniem z dnia 22.05.2018 r., kalkulacja kosztów prowadzona przez Starostwo nie obejmuje wszystkich faktycznie ponoszonych kosztów „(...) *obsługa prawna, obsługa informatyczna, zużycie materiałów biurowych, szkolenia, odpis na ZFŚS, które nie ujęto ponieważ i tak otrzymana dotacja jest niewystarczająca.*”

Na podstawie przedstawionych do kontroli zakresów obowiązków pracowników oraz wyjaśnień Skarbnik Powiatu z dnia 25-05-2018r., stwierdzono, że:

- Nie wszystkie zadania wymienione w karcie zakresu obowiązków specjalisty ds. gospodarki nieruchomościami Skarbu Państwa m.in. prace geodezyjno-kartograficzne, opracowania geodezyjno-kartograficzne oraz prace geodezyjno-urzędniowe na potrzeby rolnictwa dotyczą gospodarki nieruchomościami Skarbu Państwa, co skutkuje, że podane zaangażowanie stanowiska w wysokości 100% nie jest zgodne ze stanem faktycznym.
- Zadania w zakresie gospodarowania nieruchomościami Skarbu Państwa na stanowisku inspektora ds. ochrony gruntów, rekultywacji i ochrony znaków geodezyjnych dotyczyły wyłącznie wydawania decyzji odszkodowawczych w związku z prowadzonymi postępowaniami. W badanym okresie wydanych było 57 decyzji odszkodowawczych, na które zgodnie z przekazanymi danymi dotyczącymi zrealizowanych czynności z katalogu poświęcono łącznie 554,99 godzin (w tym na wydanie decyzji 310,65 godzin), co stanowi 28% czasu pracy a nie jak wskazała w wyjaśnieniu Skarbnik Powiatu (...) *pracuje na cały etat realizując w 50% zadania z zakresu gospodarki nieruchomościami Skarbu Państwa – odszkodowania.*
- Zakres zadań w karcie zakresu obowiązków referenta ds. gospodarowania nieruchomościami powiatowymi i Skarbu Państwa jest niezgodny ze stanem faktycznym, gdyż jak wyjaśniła Skarbnik Powiatu „(...) *w zakresie 25% są to zadania wynikające z ustawy o ujawnieniu w księgach wieczystych prawa własności nieruchomości Skarbu Państwa oraz jest, w chwili obecnej ustawa jest ale nie funkcjonuje. Zamiast tego (...) realizuje zadania dotyczące nieruchomości Skarbu*



*Państwa wynikające z ustawy o Krajowym Zasobie Nieruchomości, jednocześnie wpisy praw własnościowych w KW Skarbu Państwa i sprawy reprivatyzacyjne Skarbu Państwa”.*

Zadania z powyższego zakresu nie są skatalogowane a zatem kontrolujący nie mogli ustalić, czy przyjęte zaangażowanie w wysokości 25% jest adekwatne, gdyż pracownik nie realizował żadnych innych czynności z katalogu.

- Zaangażowanie na stanowisku podinspektora ds. księgowości stanowiło 60% i związane jest z prowadzeniem ewidencji księgowej należności i wykonanych dochodów Starostwa, Powiatu i Skarbu Państwa. Kontrolujący ustalili, że w badanym okresie podinspektor ds. księgowości wystawiła m.in. 245 upomnień do zapłaty, dokonała 57 przypisów decyzji odszkodowawczych, naliczyła odsetki dla dłużników Skarbu Państwa.

Na podstawie przekazanych w styczniu 2018 r. przez Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze Gdańskim do Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku danych, dotyczących liczby faktycznie wykonanych w 2017 r. czynności z zakresu gospodarki nieruchomościami Skarbu Państwa, ustalono, że łączna czasochłonność zrealizowanych czynności wyniosła 3284,15 godzin, a więc była niższa od prognozowanej w październiku o 900,79 godzin.

Zgodnie z metodyką obliczania czasu pracy wskazaną w art. 130 Kodeksu Pracy – dwunastomiesięczny okres rozliczeniowy wymiaru czasu pracy w 2017 r. wyniósł 2.000 godzin. Biorąc pod uwagę powyższe, uzasadniona liczba etatów do wykonania czynności o łącznej czasochłonności 3284,15 godzin wynosi 1,64 (3284,15 godziny/2.000 godzin).

Pomimo nierzetelnego ustalenia liczby etatów oraz niemożliwością zweryfikowania przez kontrolujących w pełni danych, z uwagi na **niezgodne ze stanem faktycznym karty zakresów obowiązków pracowników**, efektywność pracy była adekwatna do zakresu zrealizowanych zadań.

Reasumując, ponieważ Starostwo Powiatowe z dotacji nie sfinansowało żadnych wydatków rzeczowych związanych z kosztami utrzymaniem stanowisk z zakresu gospodarowania nieruchomościami Skarbu Państwa, uznano, że nie ma podstaw do określenia kwoty dotacji do zwrotu w związku z nierzetelnym ustaleniem wysokości wynagrodzeń i niemożliwością zweryfikowania danych.

Kontrola nie obejmowała rzetelności danych dotyczących liczby wykonanych czynności przekazywanych przez Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze Gdańskim do Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego.

## **II. Rozliczenie dotacji z przeznaczeniem na wydatki bieżące, w tym na pokrycie kosztów związanych z aktualizacją opłat rocznych z tytułu prawa użytkowania lub trwałego zarządu nieruchomości Skarbu Państwa i wydaniem decyzji odszkodowawczych za nieruchomości przejmowane pod drogi publiczne**

Plan i wykonanie dotacji przedstawiało się następująco:

Paragraf	Plan po zmianach na rok 2017	Wykonanie wydatków
4300	28.800,00	20.189,60
4390	43.205,00	41.569,80
4480	6.537,00	6.537,00

4520	30,00	29,38
<b>Razem:</b>	<b>78.572,00</b>	<b>68.325,78</b>

Na wydatki bieżące Powiat wydatkował środki w łącznej wysokości 68.325,78 zł. otrzymane z dotacji.

Powyższa kwota została wydatkowana na:

#### **§ 4300 – zakup usług pozostałych.**

Wydatkowano w 2017 r. kwotę 20.189,60 zł z przeznaczeniem na:

- 6.642,00 zł - monitoring obiektu po byłej Straży Pożarnej,
- 1.599,00 zł – zamieszczenie w prasie 13 ogłoszeń dotyczących nieruchomości Skarbu Państwa przeznaczonych do sprzedaży,
- 2.607,60 zł. – opłacenie abonamentu na ogłoszenia w dzienniku [www.monitorurzedowy.pl](http://www.monitorurzedowy.pl) w dziale nieruchomości na portalach branżowych,
- 4.059,00 zł – przeprowadzanie okresowych kontroli i przeglądu budynków mieszkalnych stanowiących własność Skarbu Państwa,
- 369,00 zł – wniesienie opłaty za sporządzenie 1 aktu notarialnego, 5 wypisów wniosków aktu notarialnego oraz 1 wniosku do Księgi Wieczystej - dotyczących rozwiązania umów wieczystego użytkowania gruntu Skarbu Państwa w Nowym Dworze Gdańskim,
- 2.052,00 zł – za prace porządkowe na terenie i wokół budynku wraz z wywiezieniem odpadów po dawnej Straży Pożarnej,
- 2.000,00 zł – opłatę związaną z podziałem działki w Bronowie,
- 861,00 zł – wymianę akumulatorów do systemu alarmowego w obiekcie byłej Straży Pożarnej.

#### **§ 4390 - Zakup usług obejmujących wykonanie ekspertyz, analiz i opinii.**

Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze Gdańskim w niniejszym § wydatkowało kwotę 41.569,80 zł, w tym:

- 5.762,00 zł – za wykonanie 4 operatów szacunkowych,
- 30.013,60 zł – za dokonanie 10 wycen nieruchomości,
- 5.794,20 zł – za przeprowadzenie 7 aktualizacji operatów szacunkowych.

#### **§ 4480 - Podatek od nieruchomości**

Wydatek w kwocie 6.537,00 zł dotyczył podatku od nieruchomości Skarbu Państwa w Nowym Dworze Gdańskim oraz w Krynicy Morskiej.

#### **§ 4520 - Opłaty na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego**

Wydatkowano kwotę 29,38 zł na rzecz Urzędu Gminy w Nowym Dworze Gdańskim za wieczyste użytkowanie nieruchomości Skarbu Państwa, w którym mieści się Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Nowym Dworze Gdańskim.

Na podstawie przedstawionych dokumentów, stwierdzono iż przyznane środki zostały wykorzystane zgodnie z przeznaczeniem, a wszystkie w/w wydatki zostały uregulowane w 2017r.

#### **Pozostałe ustalenia**

Stwierdzono, że Powiat Nowodworski **nie prowadził wyodrębnionej ewidencji księgowej dla potrzeb rozliczenia wydatków poniesionych z rezerwy celowej**, stąd kontrolujący nie mogli zweryfikować wydatkowania środków zgodnie z przeznaczeniem wskazanym w decyzji o ich przyznaniu. Ewidencja finansowa Starostwa prowadzona była w programie finansowo-księgowym GRAVIS.

Kontrolujący ustalili, że w zakresie rozliczenia kosztów utrzymania stanowisk związanych z gospodarką nieruchomościami będących własnością Skarbu Państwa w Starostwie Powiatowym nie funkcjonowały żadne zarządzenia ani wytyczne.

Na podstawie dokumentacji źródłowej ustalono, że wydatki dot. wycen nieruchomości Skarbu Państwa realizowano na podstawie umów zawartych z wykonawcami. Zgodnie z Zarządzeniem nr 1/2016 Starosty Nowodworskiego z dnia 8 stycznia 2016 r. w sprawie powoływania biegłych majątkowych w ramach postępowań administracyjnych prowadzonych przez Starostę Nowodworskiego. Z wybranymi 5 rzeczoznawcami Starosta Nowodworski podpisywał umowę na wykonanie określonych czynności. Wynagrodzenie stanowił zał. nr 4 do umowy - cennik Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim ustalający wysokość wynagrodzeń za czynności biegłego, rzeczoznawcy majątkowego. Płatność dokonywano na podstawie wystawionej przez wykonawcę faktury Vat.

### **ZALECENIA I WNIOSKI**

Mając na uwadze powyższą ocenę i uwagi wnoszę o:

1. prowadzenie wyodrębnionej ewidencji dla potrzeb rozliczenia wydatków poniesionych z rezerwy celowej,
2. dokonania analizy kart zakresów obowiązków pracowników i aktualizacji zapisów w nich zawartych zgodnie do stanu faktycznego.

Informując o powyższym, uprzejmie proszę o podjęcie działań mających na celu usunięcie stwierdzonych uchybień oraz nieprawidłowości.

Jednocześnie proszę poinformować Wojewodę Pomorskiego, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego o sposobie wykorzystania ww. uwag i wniosków oraz wykonaniu zaleceń, a także o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia działań.



**UPP - Urzędowe Poświadczenie Przedłożenia**

Identyfikator Poświadczenia: ePUAP-UPP20272272

**Adresat dokumentu, którego dotyczy poświadczenie**

Nazwa adresata dokumentu: STAROSTWO POWIATOWE W NOWYM DWORZE GDAŃSKIM

Identyfikator adresata: starostwoNDG

Rodzaj identyfikatora adresata: ePUAP-ID

**Nadawca dokumentu, którego dotyczy poświadczenie**

Nazwa nadawcy: POMORSKI URZĄD WOJEWÓDZKI W GDAŃSKU

Identyfikator nadawcy: bntc34p17I

Rodzaj identyfikatora nadawcy: ePUAP-ID

**Dane poświadczenia**

Data doręczenia: 2018-07-10T15:35:21.135

Data wytworzenia poświadczenia: 2018-07-10T15:35:21.135

Identyfikator dokumentu, którego dotyczy poświadczenie: DOK29696834

**Dane uzupełniające (opcjonalne)**

Rodzaj informacji uzupełniającej: Źródło

Wartość informacji uzupełniającej: Poświadczenie wystawione przez platformę ePUAP

Rodzaj informacji uzupełniającej: Identyfikator ePUAP dokumentu

Wartość informacji uzupełniającej: 29696834

Rodzaj informacji uzupełniającej: Informacja

Wartość informacji uzupełniającej: Zgodnie z art 39<sup>1</sup> par. 1 k.p.a. pisma powiązane z przedłożonym dokumentem będą przesyłane za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Rodzaj informacji uzupełniającej: Pouczenie

Wartość informacji uzupełniającej: Zgodnie z art 39<sup>1</sup> par. 1d k.p.a. istnieje możliwość rezygnacji z doręczania pism za pomocą środków komunikacji elektronicznej.**Dane dotyczące podpisu**

Poświadczenie zostało podpisane - aby je zweryfikować należy użyć oprogramowania do weryfikacji podpisu

Lista podpisanych elementów (referencji):

referencja ID-17880f11-8446-11e8-81ac-005056881d74 :

referencja ID-17883620-8446-11e8-81ac-005056881d74 : epismo%20do%20wyst%C4%85pienia.xml

referencja ID-179359b2-8446-11e8-81ac-005056881d74 : #ID-179359b0-8446-11e8-81ac-005056881d74

11.07.2018



