



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



W związku z realizacją projektu systemowego *Projektu Operacyjnego Kapitał Ludzki*
Nr umowy: UDA-POKL.07.01.02-22-008/09-00 tytuł: „*Kariera bez barier*”
Priorytet VII *Promocja integracji społecznej Działanie 7.1*
Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji Podziałanie
7.1.2 *Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez powiatowe centrum pomocy rodzinie,*

Nowy Dwór Gdański, dnia 2 sierpnia 2012 r.

**INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT PRACY
W POWIATOWYM CENTRUM POMOCY RODZINIE**

w ramach Projektu „*Kariera bez barier*”,
Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VII
Promocja Integracji Społecznej, Działanie: 7.1 *Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji,*
Poddziałanie 7.1.2 *Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie,*

**Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Dworze Gdańskim
informuje ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy:
KOORDYNATOR PIECZY ZASTĘPCZEJ**

– 2 miejsca - 2 etaty (umowa o pracę na czas określony)

w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie ul. Warszawska 28A, 82-100 Nowy Dwór Gdański

1. Wymagania niezbędne:

- 1.1 wykształcenie wyższe na kierunku pedagogika, pedagogika specjalna, psychologia, socjologia, praca socjalna, nauki o rodzinie.
- 1.2 doświadczenie zawodowe: min. 2 lata
- 1.3 nie być karanym za przestępstwa umyślne oraz cieszyć się nieposzlakowaną opinią
- 1.4 posiadać stan zdrowia pozwalający na pracę na w/w stanowisku
- 1.5 znajomość ustawy o pomocy społecznej, ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, ustawy o samorządzie powiatowym oraz kodeksu postępowania administracyjnego

2. Wymagania dodatkowe:

- 2.1 wysoka kultura osobista
 - 2.2 umiejętność pracy w zespole
 - 2.3 umiejętność organizowania życia rodzinnego osób i rodzin znajdujących się w kryzysie
 - 2.4 odpowiedzialność, rzetelność, operatywność, systematyczność
- Ze względu na specyfikę wykonywanych zadań (wyjazdy służbowe, praca w terenie) w celu zachowania stałego rytmu pracy - preferowane będą osoby dyspozycyjne (w tym prawo jazdy oraz samochód do dyspozycji) oraz osoby szczególnie posiadające doświadczenie w pracy w instytucjach pomocy społecznej oraz wykazujące się znajomością lokalnego środowiska.*

3. Zakres zadań:

- 3.1 udzielanie pomocy rodzinom zastępczym w realizacji zadań wynikających z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej
- 3.2 przygotowanie planu pomocy dziecka
- 3.3 pomoc rodzinom zastępczym w nawiązywaniu wzajemnego kontaktu
- 3.4 zapewnienie rodzinom zastępczym dostępu do specjalistycznej pomocy dla dzieci, w tym psychologicznej, reedukacyjnej i rehabilitacyjnej
- 3.5 zgłaszanie do ośrodków adopcyjnych informacji o dzieciach z uregulowaną sytuacją prawną, w celu poszukiwania dla nich rodzin przysposabiających

- 3.6 przedstawienie sprawozdania z efektów pracy koordynatorowi projektu
- 3.7 stała współpraca z pracownikami PCPR zaangażowanymi w realizację projektu PO KL oraz koordynatorem projektu
- 3.8 prowadzenie dokumentacji związanej z uczestnictwem Beneficjentów Ostatecznych w projekcie w tym list obecności, dziennika zajęć.

4. Wymagane dokumenty – kopie winne być potwierdzone za zgodność z oryginałem:

- 4.1 kopia dowodu osobistego
- 4.2 życiorys i list motywacyjny (C. V)
- 4.3 kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz dotychczasowe doświadczenie zawodowe
- 4.4 oświadczenie kandydata o korzystaniu w pełni praw publicznych i o niekaralności
- 4.5 oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych podst. prawna; (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.)

5. Warunki pracy: 40 godzin w tygodniu – 1 etat, praca na jedną zmianę, pomieszczenie pracy – biuro, czynniki szkodliwe i uciążliwe – nie występują, praca na stanowisku wymaga wyjazdów służbowych, w przypadkach losowych pozostania do dyspozycji przełożonego po godzinach pracy i w dni wolne od pracy.

6. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Dworze Gdańskim w miesiącu czerwcu 2012 r. tj. poprzedzającym upublicznienie niniejszego Ogłoszenia wynosi 13,33%. Szczegółowych informacji udziela Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Dworze Gdańskim tel. 55-246-82-05 lub 55-246-81-75.

Dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie z zamieszczoną adnotacją

„OFERTA PRACY - KOORDYNATOR”

terminie do dnia 20 sierpnia 2012 roku w sekretariacie – pokój nr 7

w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Dworze Gdańskim ul. Warszawska 28a
w godz. od 8.00 do 15.00

Inne informacje:

Planowany termin zawarcia umowy o pracę - sierpień 2012 roku.

Kandydaci spełniający wymagania konieczne określone w „Ogłoszeniu o naborze” będą zapraszane (telefonicznie lub listownie) na następny etap rekrutacji.

Osoby nie zakwalifikowane nie będą powiadamiane.

Rada Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim podjęła uchwałę w sprawie podziału środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w 2011 r.

Rada Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim Uchwałą Nr VI/21/2011 podjętą w dniu 18 marca br. określiła zadania, które będą realizowane w 2011 roku ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych. Środki w wysokości 1.164.983zł przekazane przez PFRON dla Powiatu Nowodworskiego przeznaczone są na zadania wynikające z ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. W związku z tym, że w bieżącym roku otrzymanych środków jest o 72.135zł mniej niż w roku ubiegłym nie wszystkie zadania będą realizowane. Podjęto decyzję, że dofinansowane ze środków PFRON będą zobowiązania wynikające z zawartych umów, tzn. dofinansowanie działalności warsztatów terapii zajęciowych (w wys. 976.536zł). Z zakresu rehabilitacji społecznej środki w wys. 188.447zł przeznaczone są na: dofinansowania do przedmiotów ortopedycznych i środków pomocniczych, likwidacji barier funkcjonalnych oraz dofinansowanie uczestnictwa w turnusie rehabilitacyjnym dla dzieci i młodzieży uczącej się w wieku do 24 lat. W bieżącym roku nie będą dofinansowania do uczestnictwa w turnusie rehabilitacyjnym dla osób dorosłych oraz zadania z obszaru rehabilitacji zawodowej.

Szczegółowe informacje można uzyskać w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Dworze Gdańskim tel. 55-246-81-75, 55-246-82-05.