

UCHWAŁA NR 51/2019

Zarządu Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim

z dnia 04 czerwca 2019 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr 479/2018 Zarządu Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim z dnia 15 maja 2018r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim, zmienionej uchwałą Nr 485/2018 z dnia 23 maja 2018 r. w sprawie zmiany uchwały Nr 479/2018 Zarządu Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim z dnia 15 maja 2018r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim, uchwałą Nr 489/2018 z dnia 13 czerwca 2018 r. w sprawie zmiany uchwały Nr 479/2018 Zarządu Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim z dnia 15 maja 2018r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim, uchwałą Nr 15/2019 z dnia 05 marca 2019 r. w sprawie zmiany uchwały Nr 479/2018 Zarządu Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim z dnia 15 maja 2018 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim, uchwałą Nr 30/2019 z dnia 10 kwietnia 2019 r. w sprawie zmiany uchwały Nr 479/2018 Zarządu Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim z dnia 15 maja 2018 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim oraz uchwałą Nr 33/2019 z dnia 23 kwietnia 2019 r. w sprawie zmiany uchwały Nr 479/2018 Zarządu Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim z dnia 15 maja 2018 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 511), uchwała się:

§ 1

W załączniku do uchwały Nr 479/2018 Zarządu Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim z dnia 15 maja 2018r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim – Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim z dniem 13 marca 2019 r. wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 8 ust. 2 dodaje się literę i):
„i) Wydział Infrastruktury INF”
2. § 8 ust. 4 otrzymuje brzmienie:
„4. Ustala się limit zatrudnienia w Starostwie: 70 etatów”
3. W § 10 ust. 3 dodaje się pkt 12):
„12) Wydział Infrastruktury”
4. Po § 23, dodaje się § 23a o następującym brzmieniu”

„§23 a

Wydział Infrastruktury

Główne zadania realizowane przez Wydział:

W zakresie infrastruktury drogowo-mostowej:

- 1) opracowanie projektów planów rozwoju sieci drogowej oraz bieżące informowanie o tych planach organów właściwych do sporządzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego;
- 2) opracowanie projektów planów finansowania budowy, utrzymania i ochrony dróg oraz obiektów mostowych;
- 3) prowadzenie spraw związanych z inwestycjami na drogach powiatowych oraz obiektach mostowych;
- 4) współpraca z innymi samorządami w zakresie wspólnej realizacji zadań na drogach powiatowych, przygotowywanie porozumień i warunków współfinansowania;
- 5) współpraca z innymi zarządcami dróg w zakresie realizacji zadań obejmujących jednocześnie drogi różnych kategorii;
- 6) utrzymanie nawierzchni, chodników, obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogą;
- 7) realizacja zadań w zakresie inżynierii ruchu;
- 8) przygotowanie infrastruktury drogowo-mostowej dla potrzeb obronnych oraz wykonywanie innych zadań na rzecz obronności kraju;
- 9) koordynacja robót w pasie drogowym;
- 10) wydawanie zezwoleń na zajęcie pasa drogowego i zjazdu z dróg oraz pobieranie opłat i kar pieniężnych;
- 11) prowadzenie ewidencji dróg, obiektów mostowych, tuneli, przepustów oraz udostępnianie ich na żądanie uprawnionym organom;
- 12) sporządzanie informacji o drogach publicznych oraz przekazywanie ich Generalnemu Dyrektorowi Dróg Krajowych i Autostrad;
- 13) przeprowadzanie okresowych kontroli stanu dróg i drogowych obiektów inżynierskich;
- 14) wykonywanie robót interwencyjnych, robót utrzymaniowych i zabezpieczających;
- 15) przeciwdziałanie niszczeniu dróg przez ich użytkowników;
- 16) przeciwdziałanie niekorzystnym przeobrażeniom środowiska mogącym powstać lub powstającym w następstwie budowy lub utrzymania dróg;
- 17) wprowadzanie ograniczeń lub zamykanie dróg i drogowych obiektów inżynierskich dla ruchu oraz wyznaczanie objazdów drogami różnej kategorii, gdy występuje bezpośrednie zagrożenie bezpieczeństwa osób lub mienia;
- 18) dokonywanie okresowych pomiarów ruchu drogowego;
- 19) utrzymywanie zieleni przydrożnej, w tym sadzenie i usuwanie drzew oraz krzewów;
- 20) prowadzenie spraw związanych z nabywaniem nieruchomości pod pasy drogowe dróg publicznych i gospodarowanie nimi w ramach posiadanego prawa do tych nieruchomości;
- 21) prowadzenie spraw związanych z nabywaniem nieruchomości innych niż wymienione w pkt. 18 na potrzeby zarządzania drogami i gospodarowanie nimi w ramach posiadanego do nich prawa;
- 22) czuwanie nad przestrzeganiem przepisów porządkowych na drogach oraz ochrona dróg przed zanieczyszczeniem i zniszczeniem;

- 23) systematyczny objazd dróg, prowadzenie obserwacji i kontroli stanu dróg, obiektów mostowych i urządzeń drogowych,
- 24) prowadzenie dzienników objazdu dróg,
- 25) zauważone w toku objazdu kontrolnego uszkodzenia, braki i usterki oraz wydane polecenia co do ich usunięcia, dokonujący objazdu notuje w specjalnie prowadzonym dzienniku objazdów dróg i obiektów mostowych,
- 26) organizowanie kontroli dopuszczalnych nacisków na oś samochodów ciężarowych i ich ciężaru całkowitego,
- 27) kontrolowanie robót obcych w pasie drogowym,
- 28) kontrolowanie zgodności z obowiązującymi przepisami lokalizacji inwestycji budowlanych,
- 29) sporządzanie corocznego planu wyrębu drzew,
- 30) wprowadzanie ograniczenia ruchu i kontroli nad przestrzeganiem wprowadzonych ograniczeń,
- 31) składanie Staroście informacji oraz zabezpieczenie dowodów odnośnie wszelkich naruszeń dokonanych w pasie drogowym
- 32) remont nawierzchni jezdni i chodników,
- 33) wykonanie i odnawianie poziomego oznakowania jezdni,
- 34) zabezpieczanie dróg przed występowaniem przełomów,
- 35) utrzymanie i naprawa poboczy, rowów, skarp,
- 36) usuwanie skutków przełomów,
- 37) usuwanie zanieczyszczeń oraz przedmiotów mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo ruchu,
- 38) utrzymanie istniejącego zadrzewienia oraz pielęgnacja drzew nowo nasadzonych,
- 39) sadzenie nowych i uzupełnianie brakujących drzew i krzewów,
- 40) koszenie trawy i niszczenie chwastów na poboczach i skarpach drogowych oraz rowach,
- 41) prowadzenie akcji zimowego utrzymania dróg,
- 42) dokonywanie pomiarów ruchu drogowego,
- 43) wycinka drzew
- 44) naprawianie i odnawianie znaków drogowych,
- 45) ustawianie nowych znaków drogowych,
- 46) oznakowanie powstałych uszkodzeń dróg zagrażających bezpieczeństwu ruchu.
- 47) utrzymanie czystości na obiektach mostowych i ich estetyki,
- 48) organizacja i wykonanie drobnych robót remontowych,
- 49) udział w ochronie mostów w czasie powodzi i mrozów,
- 50) nadzór nad sprawnością mostu zwodzonego w Drewnicy i Sztutowie
- 51) utrzymanie w należyтым stanie technicznym budynków drogowych oraz czuwanie nad utrzymaniem porządku i czystości na przyległych placach,
- 52) organizacja i wykonywanie drobnych robót remontowych,
- 53) zlecenie coroczne przeglądów budynków,
- 54) prowadzenie ksiąg budowlanych budynków i baz,
- 55) utrzymanie w należyтым stanie technicznym pojazdów i sprzętu drogowego
- 56) prowadzenie spraw związanych z gospodarką paliwową – wydawanie i rozliczanie dziennych kart drogowych, sporządzanie miesięcznych zestawień ze zużycia paliwa,
- 57) obsługa stref płatnego parkowania.

W zakresie inwestycji, remontów i modernizacji:

- 1) współpraca z jednostkami powiatowymi w zakresie przygotowywania remontów, modernizacji oraz inwestycji w powiecie;

- 2) opracowywanie rocznych planów inwestycyjnych oraz rocznych planów remontów kapitalnych;
- 3) przygotowywanie dokumentacji technicznej, ekonomicznej i prawnej dla realizacji inwestycji powiatowych oraz remontów;
- 4) nadzór i koordynacja działań wszystkich uczestników procesu inwestycyjnego w zakresie zawartych przez Powiat Nowodworski umów;
- 5) planowanie środków na inwestycje, remonty i modernizacje realizowane przez powiat oraz dokonywanie odbiorów i rozliczeń finansowych;
- 6) nadzór nad czynnościami realizowanych przez inwestora zastępczego;
- 7) przygotowywanie odbiorów końcowych robót inwestycyjnych i uczestniczenie w nich;
- 8) dokonywanie kontroli realizowanych modernizacji, inwestycji oraz wydawanie zaleceń;
- 9) przygotowywanie dokumentów dla Wydziału Finansowo - Księgowego po zakończeniu inwestycji w celu jej rozliczenia i zaktualizowania wartości majątku trwałego;
- 10) rozliczanie remontów i inwestycji w tym przekazywanie obiektów oraz urządzeń do eksploatacji.

Ponadto:

- 1) realizacja i rozliczanie zadań w oparciu o ustawę prawo zamówień publicznych;
- 2) przeprowadzanie procedur z zakresu zamówień publicznych;
- 2) organizowanie przeglądów gwarancyjnych oraz i egzekwowanie warunków gwarancji;
- 3) współpraca z Wydziałem Programowo – Inwestycyjnym w zakresie przygotowywania wniosków o dofinansowanie inwestycji ze środków zewnętrznych.

§ 2

1. Załącznik nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim – STRUKTURA ORGANIZACYJNA STAROSTWA POWIATOWEGO W NOWYM DWORZE GDAŃSKIM otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 3

Pozostałe zapisy uchwały pozostają bez zmian.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Sekretarzowi Powiatu Nowodworskiego.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

STAROSTA

Jacek Gross

Uzasadnienie

Zmiana regulaminu organizacyjnego związana jest z decyzją Zarządu Powiatu z dnia 28 maja br. o utworzeniu Wydziału Infrastruktury w Starostwie Powiatowym w Nowym Dworze Gdańskim. Zapisy niniejszej uchwały regulują umiejscowienie Wydziału w strukturze organizacyjnej starostwa, podległość służbową, główne zadania realizowane przez wydział, a także w zapisach dotyczących ilości etatów w starostwie, uwzględniają etaty, które zostaną utworzone w związku z powstaniem wydziału.

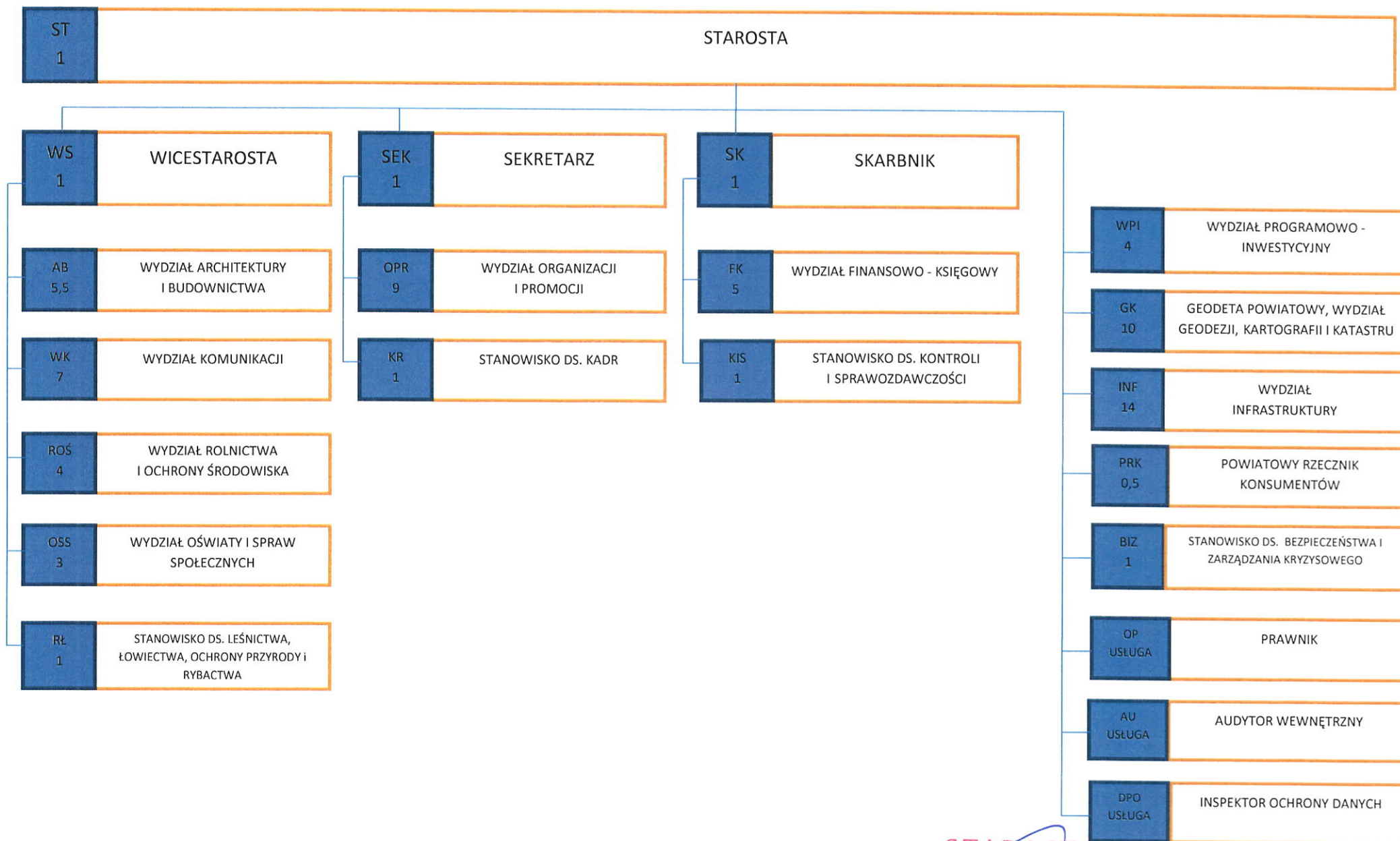
Przedstawiony projekt uchwały jest zgodny z założeniami Strategii Rozwoju Powiatu Nowodworskiego na lata 2015 –2024, obszar priorytetowy: KAPITAŁ LUDZKI I SPOŁECZNY (P2), cel strategiczny: CS.2.2 Wartościowy kapitał społeczny, cel operacyjny: CO.2.2.1 Poprawa poziomu i jakości współpracy lokalnej społeczności z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi.

Mając na uwadze powyższe, podjęcie niniejszej uchwały uważa się za zasadne.

STAROSTA

Jacek Gross

Załącznik do uchwały nr 51/2019 Zarządu Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim z dnia 04 czerwca 2019 r. –
 STRUKTURA ORGANIZACYJNA STAROSTWA POWIATOWEGO W NOWYM DWORZE GDAŃSKIM



Razem liczba etatów: 70

STAROSTA
Iacek Gross