

Dofinansowanie kosztów tworzenia i działania warsztatów terapii zajęciowej

Podstawa prawna: Rozporządzenie MPiPS z dnia 25 marca 2004 r. w sprawie warsztatów terapii zajęciowej (Dz. U. z 2004 r. Nr 63, poz. 587).

Pracodawca prowadzący zakład pracy chronionej lub inna jednostka organizacyjna, zwane dalej "jednostkami", zamierzający utworzyć lub prowadzący warsztat, kwalifikuje kandydatów do uczestnictwa w warsztacie zgodnie ze wskazaniami do terapii zajęciowej, zawartymi w orzeczeniu o stopniu niepełnosprawności wydanym przez właściwy organ.

Jednostka zamierzająca utworzyć warsztat i spełniająca warunki, o których mowa w § 8 ww. rozporządzenia, występuje do właściwego, ze względu na siedzibę warsztatu, powiatowego centrum pomocy rodzinie, zwanego dalej "centrum pomocy", z wnioskiem o finansowanie, w części lub całości, kosztów utworzenia i działalności warsztatu ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, zwanego dalej "Funduszem".

Wymagane dokumenty

* wniosek o finansowanie, w części lub w całości, ze środków PFRON kosztów utworzenia i działalności warsztatów terapii zajęciowej

Do wniosku, o którym mowa powyżej, jednostka zamierzająca utworzyć warsztat załącza projekt utworzenia warsztatu, zwany dalej "projektem".

*Projekt zawiera:

1. nazwę oraz określenie siedziby jednostki zamierzającej utworzyć warsztat;
2. adres i dokument potwierdzający tytuł prawny do obiektu lub lokalu przeznaczonego na warsztat na okres nie krótszy niż 10 lat;
3. promesę zwolnienia z opłat za użytkowanie obiektu lub lokalu przeznaczonego na warsztat przez okres nie krótszy niż 10 lat, w przypadku gdy ten obiekt lub lokal stanowi własność jednostki samorządu terytorialnego;
4. aktualny wypis z rejestru sądowego lub inny dokument potwierdzający osobowość prawną jednostek, a w przypadku nieposiadania osobowości prawnej - dokument potwierdzający istnienie takiej jednostki;
5. statut jednostki zamierzającej utworzyć warsztat;
6. zgłoszenie co najmniej 20 kandydatów, z określeniem stopni i rodzajów ich niepełnosprawności, łącznie ze wskazaniem do rehabilitacji w formie terapii zajęciowej, wraz z podaniem wieku kandydatów;
7. plan działalności warsztatu uwzględniający kompleksowy program rehabilitacyjny oraz formy jego realizacji;
8. propozycje dotyczące obsady etatowej warsztatu, z wyszczególnieniem liczby stanowisk i wymaganych kwalifikacji pracowników;
9. preliminarz kosztów utworzenia warsztatu wraz z:
 - a) kosztorysem ewentualnych prac adaptacyjnych, sporządzonym i podpisanym przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane, zawierającym wyliczenia poszczególnych pozycji na podstawie cen jednostkowych stawek i narzutów wraz z podaniem podstawy kalkulacji,
 - b) dokumentację projektową, w przypadku modernizacji lub rozbudowy obiektu,
 - c) wykazem niezbędnego wyposażenia warsztatu, wynikającego z programu terapii w układzie rzeczowo-finansowym, z podaniem cen jednostkowych,
 - d) uzasadnieniem;
10. preliminarz rocznych kosztów działalności warsztatu, z podaniem wielkości tych kosztów przypadających miesięcznie na jednego uczestnika;
11. informację o własnych lub innych środkach finansowych przeznaczonych na finansowanie kosztów utworzenia warsztatu lub o braku takich środków;
12. plan pomieszczeń warsztatu, z określeniem celu ich przeznaczenia i metrażu;

13. regulamin warsztatu zatwierdzony przez jednostkę zamierzającą utworzyć warsztat;

14. określenie formy opieki medycznej w warsztacie.

Termin załatwienia

W przypadku złożenia niekompletnego wniosku centrum pomocy, w terminie 14 dni od dnia jego złożenia, powiadamia w formie pisemnej jednostkę, o której mowa w ust. 1 ww. rozporządzenia, o konieczności uzupełnienia dokumentacji.

W przypadku nieuzupełnienia wniosku w wymaganym terminie wniosek pozostaje bez rozpatrzenia.

Podanie informacji niezgodnych ze stanem faktycznym stanowi podstawę odrzucenia wniosku o finansowanie, w części lub całości, kosztów utworzenia i działalności warsztatu ze środków PFRON.

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie dokonuje merytorycznej i formalnej oceny wniosku, biorąc pod uwagę:

1. adekwatność kompleksowego programu rehabilitacji oraz proponowanych form rehabilitacji i terapii do rodzaju niepełnosprawności kandydatów na uczestników warsztatu;
2. zgodność projektu z zadaniami warsztatu;
3. prawidłowość planowanych kosztów utworzenia i działalności warsztatu, określonych w preliminarzach.

Centrum pomocy w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku:

1. stwierdza zgodność projektu z zadaniami warsztatu;
2. dokonuje weryfikacji preliminarzy kosztów utworzenia i działalności warsztatu.

Tryb odwoławczy

W przypadku złożenia niekompletnego wniosku centrum pomocy, w terminie 14 dni od dnia jego złożenia, powiadamia w formie pisemnej jednostkę, o której mowa w ust. 1, o konieczności uzupełnienia dokumentacji.

W przypadku nieuzupełnienia wniosku w wymaganym terminie wniosek pozostaje bez rozpatrzenia.

Podanie informacji niezgodnych ze stanem faktycznym stanowi podstawę odrzucenia wniosku o finansowanie, w części lub całości, kosztów utworzenia i działalności warsztatu ze środków Funduszu.