

REJESTRACJA POJAZDU UŻYWANEGO

NIĘZBEDNE DOKUMENTY :

W celu rejestracji właściciel pojazdu składa wniosek o rejestrację pojazdu (**do pobrania**), do którego załącza:

- dowód własności pojazdu (oryginał),
- dowód rejestracyjny pojazdu,
- kartę pojazdu, jeżeli była wydana,
- tablice (tablica) rejestracyjne,
- zaświadczenie o pozytywnym wyniku badania technicznego pojazdu, jeżeli jest wymagane,
- dowód osobisty - w przypadku osób fizycznych oraz zaświadczenie o dokonaniu wpisu do ewidencji działalności gospodarczej - w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą,
- aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) oraz pełnomocnictwo dla osoby dokonującej rejestracji pojazdu - w przypadku podmiotów zarejestrowanych w KRS,
- pełnomocnictwo – w przypadku działania przez przedstawiciela pełnomocnictwo dla osoby załatwiającej sprawę /za wyjątkiem reprezentowania osoby prawnej przez swoje organy lub prokurenta/,
- dowód uiszczenia opłaty rejestracyjnej i ewidencyjnej,
- dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia obowiązkowego OC lub dowód opłacenia składki za to ubezpieczenie,

Obowiązek oddania dowodu rejestracyjnego i tablic rejestracyjnych nie dotyczy zarejestrowanego pojazdu zakupionego od Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Straży Granicznej lub Sił Zbrojnych RP.

W przypadku gdy dane odnoszące się do zbywcy pojazdu zawarte w dowodzie własności pojazdu dołączonym do wniosku o rejestrację są niezgodne z danymi właściciela zawartymi w dowodzie rejestracyjnym i karcie pojazdu, jeżeli była wydana, jako dowód własności wymagany do rejestracji rozumie się **oryginały wszystkich kolejnych dokumentów potwierdzających fakt przeniesienia prawa własności pojazdu**. Jeżeli zbywcą pojazdu jest przedsiębiorca prowadzący działalność gospodarczą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie obrotu pojazdami, jako dowód własności potwierdzający nabycie prawa własności przez tego zbywcę dopuszcza się uwierzytelnioną notarialnie kopię tego dowodu własności.

OPLATY

Opłata rejestracyjna i ewidencyjna:

- pojazdy samochodowe – 178,50 zł. plus opłata ewidencyjna 2 zł.,
- ciągniki rolnicze, motocykle, przyczepy, naczepy- 120,00 zł. plus opłata ewidencyjna 1,50 zł.,
- motorowery – 110,00 zł. plus opłata ewidencyjna 1,50 zł.

W przypadku gdy pojazd jest zarejestrowany w tut. urzędzie i posiada tablice tzw. „białe” podlegają one jedynie legalizacji . Opłata rejestracyjna w tym przypadku niezależnie od rodzaju pojazdu wynosi 80,00 zł. plus opłata ewidencyjna 1 zł.

TERMIN I SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Rejestracja pojazdu następuje w drodze decyzji administracyjnej. Po złożeniu wniosku o rejestrację dokonuje się czasowej rejestracji pojazdu na okres 30 dni, podczas których potwierdzane są dane pojazdu w poprzednim wydziale komunikacji, w którym ostatnio był zarejestrowany oraz zamawiany jest dowód rejestracyjny w Polskiej Wytwórni Papierów Wartościowych w Warszawie.

Rejestrując pojazd organ rejestracyjny wydaje:

- pozwolenie czasowe,
- dowód rejestracyjny,
- zalegalizowane tablice (tablicę) rejestracyjne,
- nalepkę kontrolną

PODSTAWA PRAWNA

- Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity Dz.U.Nr 108, poz.908 z 2005 r. z późn. zm.),
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 22 lipca 2002 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów (Dz.U.Nr 186 poz.1322 z 2007 r. z późn. zm.),
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 27 września 2003 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach (Dz.U.Nr 137, poz.968 z 2007 r. z późn. zm.).

TRYB ODWOŁAWCZY

Od decyzji administracyjnej zgodnie z art. 127 § 2 i art. 129 kpa przysługuje stronie prawo do odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Gdańsku, za pośrednictwem Starosty Nowodworskiego w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.